**CAHIER DES CHARGES**

**Site Ville de LLUPIA**

1. **PRESENTATION DU PROJET** 
   1. **Présentation**

Je suis Jean-Michel LIEVIN et je suis chargé de la réalisation de votre projet. Développeur logiciel orienté web depuis 2013, je conçois notamment des sites internet sur-mesure en favorisant des outils et des langages de programmation open-source. Mes expériences dans des réalisations similaires renforceront la qualité et l’expertise dans le développement de votre solution et ainsi je l’espère sera gage d’une collaboration durable et sérieuse.

* 1. **Objectifs du site**

Vous souhaitez promouvoir les activités culturelles de votre commune via un site internet. Vous rédigerez vous-même les contenus grâce à une partie administration et vous voulez être autonome par la suite.

Une solution CMS a été retenue pour vous faciliter la prise en main du site et ainsi vous dégagez, dans le futur, de tout prestataire.

* 1. **Cible adressé par le site**

Vous ciblez prioritairement les résidents de la commune ainsi que les habitants des communes limitrophes.

* 1. **Objectifs quantitatifs**

Aucun objectif quantitatif comme le trafic, le nombre de visiteurs uniques, le nombre d’inscription en ligne n’a été défini.

* 1. **Périmètre du projet**

Le site doit être responsive et adaptable sur tout support (ordinateur, tablette, mobile).

* 1. **Description de l’existant**

Aucune version du site n’a été signalée.

Identité visuelle de la commune à respecter.

1. **DESCRIPTION GRAPHIQUE ET ERGONOMIQUE**

**2.1)** **Charte graphique**

La charte graphique créée respectera les codes couleurs et les polices d’écritures déjà présentes dans votre identité visuelle.

Les couleurs principales utilisées seront le rouge et le jaune qui correspondent aux couleurs catalanes.

Des exemples vous seront remis et attendrons votre validation.

**2.2) Design**

Le responsive design a été retenu.

**2.3) Maquettes**

Des maquettes sur toutes les pages publiques du site vous seront présentées. Les dispositions des différents éléments graphiques devront être eux aussi validées.

1. **DESCRIPTION FONCTIONNELLE ET TECHNIQUE**

**3.1) Arborescence du site**

Confère document arborescence

**3.2) Description fonctionnelle**

Le site contiendra 5 pages publiques (« Accueil, Actualités, Plus d’informations, Activité du mois, Contact »).

Le site sera composé d’un accès sécurisé réservé aux administrateurs pour permettre la gestion de contenu.

Un moteur de recherche permettra de rechercher dans le contenu du site.

- Page d’accueil : des liens seront présents dans le corps de cette page pour faciliter l’utilisateur dans sa navigation. Un encart affichera un aperçu de la dernière actualité postée par la ville.

- Page Actualités : Cette page affichera par la liste des billets nombre de 5. Ces derniers seront rédigés et gérés par vos administrateurs mais ne seront pas signés par leurs auteurs.

- Page Plus d’infos : La page affichera les principales activités culturelles organisées présentées avec les éléments suivants : une image, le nom de l’activité et une description.

- Page Activités du mois : Une liste regroupera une dizaine d’activités à venir dans le mois. Une coloration du texte sera présente au survol de l’activité par la souris. Un bouton inscription affichera un formulaire permettant de saisir un nom.

- Page Contact : Un formulaire sera affiché reprenant les champs suivants (« Titre du message », « Votre nom », « Votre date de naissance », « Votre e-mail », une case à cocher « Résident de la ville », un menu déroulant « Nationalité « et un champ « Message »,). Un texte d’aide pour le formatage de la date attendue sera présent.

Un lien dans le bas de page permettra l’accès à la partie administration.

Un formulaire de connexion vous y sera alors présenté.

Cette partie vous permettra d’agir sur le contenu des pages Actualités, Plus d’infos, et activités du mois.

Il vous sera également possible d’ajouter des membres pour cet accès privé et d’y définir des rôles (administrateur, rédacteur, modérateur, etc.)

**3.3) Informations relatives aux contenus**

Les contenus rédigés via votre espace sont soumis à votre responsabilité et ne doivent pas contenir de propos diffamatoires, racistes et insultants.

Le code HTML respecte les standards SEO notamment en matière de balises titres et de meta-informations.

**3.4) Contraintes techniques**

Un Content Management System plus communément appelé CMS est privilégié pour sa facilité de prise en main, ses fonctionnalités correspondantes à vos attentes et sa rapidité de mise en application.

1. **PRESTATIONS ATTENDUES ET MODALITES**

**4.1) Prestations attendues**

Aucun prestataire sollicité.

**4.2) Planning**

Confère document Planning

**4.3) Méthodologie de suivi**

La méthode traditionnelle à été retenue pour la réalisation de ce projet.

Le suivi du projet peut être effectué par échanges téléphoniques, emails, visioconférence.

**4.4) Modalités**

Pour toutes questions relatives au projet n’hésitez pas à me contacter soit par téléphone au 06.21.68.57.01 soit par email à cette adresse : [tabodino@gmail.com](mailto:tabodino@gmail.com).